

Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
pályázatot hirdet
belső ellenőr munkakör betöltésére

Pályázati feltételek:

- cselekvőképesség,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet, vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség,
- jogász, közgazdász, okleveles közgazdász, gazdaságinformatikus, informatikus közgazdász, igazgatásszervező, okleveles közigazgatási szakértő, okleveles közigazgatási menedzser, vagy
- olyan főiskolai vagy egyetemi végzettség, amely a könyvviteli szolgáltatást végzők nyilvántartásba vételéről szóló 93/2002. (V. 5.) Korm. rendelet szerinti nyilvántartásba vételt lehetővé teszi, vagy
- más felsőfokú iskolai végzettség, és emellett:
 - okleveles pénzügyi revizori,
 - pénzügyi-számviteli szakellenőri,
 - okleveles könyvvizsgálói,
 - költségvetési ellenőri,
 - mérlegképes könyvelői,
 - a Belső Ellenőrök Nemzetközi Szervezete okleveles belső ellenőri (CIA),
 - az Information Systems Audit and Control Association (ISACA) Nemzetközi Szervezetének okleveles informatikai rendszerellenőri (CISA),
 - közigazgatási gazdálkodási és ellenőrzési szakértői,
 - felsőfokú költségvetési, vagy
 - felsőfokú államháztartásiszakképesítés,
- hozzájáruló nyilatkozat, hogy a pályázati elbírálásban részt vevők a pályázati anyagban szereplő adatokat megismerhetik.

Ellátandó feladatok:

- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglalt feladatok ellátása Cegléd Város Önkormányzatának költségvetési szerveinél és a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulásnál, kiemelten:
 - o az éves ellenőrzési tervben foglalt ellenőrzések végrehajtása,
 - o belső ellenőrzési jelentések összeállítása,
 - o nyilvántartás vezetése az elvégzett ellenőrzésekről,
 - o a belső ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedések végrehajtásának nyomon követése,
 - o tanácsadói tevékenység a vezetők felkérése alapján,
 - o javaslatok megfogalmazása az ellenőrzött szervek eredményességének növelésére és a belső kontrollrendszerek javítására,
 - o belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálása.

Elvárt kompetenciák:

- önálló munkavégzési képesség,
- precizitás, pontosság,
- rendszerszemlélet,
- kommunikációs és együttműködési képesség,
- határozottság, megbízhatóság,
- kiváló írásbeli kifejezőkészség.

A pályázati elbírálásánál előnyt jelent:

- államháztartási szakterületen szerzett ellenőrzési, pénzügyi, számviteli tapasztalat,
- legalább 3 éves szakmai gyakorlat,
- felhasználói szintű számítástechnikai ismeretek,
- érvényes regisztráció a belső ellenőrök nyilvántartásában,
- közigazgatási alap- és/vagy szakvizsga megléte

A pályázathoz csatolni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot, és motivációs levelet,
- iskolai végzettséget tanúsító okiratok másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt, illetve annak megérkezéséig, az igénylést igazoló postai feladóvevény fénymásolatát

Illetmény: a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. alapján.

A pályázat benyújtásának határideje: 2015. március 26.

Elbírálási határidő: 2015. március 31.

A munkakör betölthető: 2015. április 1.

A pályázat elbírálásának módja: személyes meghallgatás.

A kinevezés határozatlan időre szól, a munkáltató 6 hónap próbaidőt köt ki.

A pályázatot a Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője címére kell benyújtani személyesen vagy postai úton a 2700 Cegléd, Kossuth tér 1. szám alatti címre. A borítékon kérjük feltüntetni: „belső ellenőr munkakör pályázat”

A pályázattal kapcsolatos felvilágosítást a Ceglédi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjétől kérhet a pályázó, tel.: 53/511-405, e-mail: jegyzo@cegledph.hu