

**CEGLÉDI IFJÚSÁGI ÖNKORMÁNYZAT  
(CIÖK)**

*Szervezeti és Működési Szabályzata  
(SZMSZ)*

*2020. október 1.*

## PREAMBULUM

A Ceglédi Ifjúsági Önkormányzat – ahogyan a neve is mutatja – önkormányzati elven működő, ifjúsági érdeket képviselő és védő, politikamentes tevékenységet végző szervezet.

### 1. Általános rendelkezések

- 1.1. Az önkormányzat hivatalos megnevezése: **Ceglédi CIÖK** (a továbbiakban: **CIÖK**)
- 1.2. Az önkormányzat székhelye: **2700 Cegléd, Kossuth tér 1.**
- 1.3. Az önkormányzat illetékességi területe: **Cegléd közigazgatási területe**

### 2. Az CIÖK célja, feladatai és hatásköre

2.1. Az CIÖK feladat- és hatáskörei a mandátumot szerzett fiatalokat, vagyis az iskolai Delegációt illetik meg.

2.2. A CIÖK feladatokat a Delegáció, az Elnökség, azon belül az ifjúsági elnök, az ifjúsági alelnökök és a titkár végzi. A Delegáció egyes hatásköreit az ifjúsági elnökre átruházhatja és az átruházott hatáskört indokolás nélkül visszavonhatja.

2.3. A feladatok ellátása érdekében: a CIÖK elnökét, valamint - a szervezetet önkormányzati részről segítő – az ifjúsági koordinátort, Cegléd Város Önkormányzata Képviselő-testületének bizottságai nyilvános ülésén az ifjúsággal foglalkozó ügyekben megilleti a javaslattételi, Cegléd Város Önkormányzatának Képviselő-testületi ülésein a véleményezési jog.

2.4. A CIÖK feladatai:

2.4.1. Cegléd ifjúságának összefogása, közösséggé szervezése, érdekeinek védelme és képviselete;

2.4.2. szakmai irányultságú rendezvények, ifjúsági fórumok, konzultációs lehetőségek létrehozása, melyek a település oktatási intézményeinek és azok diákjainak társadalmi szerepvállalását, kompetenciáit és személyiség-fejlődését teszik lehetővé;

2.4.3. az oktatási intézmények diákönkormányzatot segítő pedagógusainak, nevelőtestületeinek, diákságának segítségével alulról érkező ifjúsági kezdeményezések megfogalmazása és azok továbbítása Cegléd Város Önkormányzata felé;

2.4.4. Cegléd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által megvitatott, ifjúságot érintő kérdéseinek álláspontja illetőleg azok eredményeivel kapcsolatos információk kinyilatkoztatása a település ifjúsága felé, széleskörű tájékoztatás, valamint az érvényességre hozott döntések kivitelezése, megvalósítása;

2.4.5. helyi, megyei, regionális és országos ifjúsági ügyekkel foglalkozó szervezetekkel, egyesületekkel, oktatási intézményekkel való kapcsolattartás, együttműködés és segítségnyújtás.

2.5. A felsorolt feladatok tekintetében a CIÖK maga határozza meg – az ifjúság igényei alapján és az CIÖK anyagi lehetőségeinek függvényében – hogy mely feladatokat, milyen mértékben és módon lát el.

### 3. A CIÖK felépítése

3.1. A CIÖK 14 fő iskolai delegált tagból áll.

3.2. A CIÖK szervei:

3.2.1. Delegáció (10 fő)

3.2.2. Elnökség (4 fő)

3.3. Az Elnökség tagjai: 1 fő ifjúsági elnök, 2 fő ifjúsági alelnök, 1 fő titkár.

3.4. A Delegáció, valamint a 4 tagú Elnökség közösen dolgozik, irányítja a CIÖK munkáját.

3.5. A CIÖK munkáját az önkormányzati hivatal részéről az ifjúsági koordinátor ellenőrzi.

3.6. Az ifjúsági koordinátor szakmai elképzeléseit az ifjúsági referens lektorálja, támogatja.

### 4. Az ifjúsági delegált tagok megválasztása

4.1. A CIÖK Delegációjának megbízatása 1 évre szól.

4.2. Az egyes ifjúsági delegált tagok Cegléd általános (4 fő) és középiskolai (intézményenként 2-2 fő) tanulmányokat folytató intézményeiből kerülnek megválasztásra.

4.3. Az általános iskolai tanulmányokat folytató oktatási intézmények diákönkormányzatának (DÖK) ifjúsági elnökei, delegációs mandátumuk elfogadásának, valamint az arról történő lemondás esetén az általuk kijelölt DÖK-tag, automatikusan helyet kap a CIÖK Delegációjába.

4.4. A középiskolai tanulmányokat folytató oktatási intézmények ifjúsági delegált tagjainak megválasztása a következő módon történik:

4.4.1. az oktatási intézményben létesülő diákönkormányzat (DÖK) elnöke, delegációs mandátumuk elfogadásának megtagadása esetén az általuk kijelölt DÖK-tag kap helyet a CIÖK Delegációjának soraiba;

4.4.2. az ifjúsági delegált tag mandátumának megszerzéséért bármely, a középiskolai oktatási intézményben tanulmányokat folytató diák indulhat, ennek feltétele a delegált tag jelölőszelvényén feljegyzett 30 db aláírás megszerzése;

4.4.3. több tanuló szabályszerű jelöltetése esetén, a középiskolai oktatási intézmény, az iskolák számára már előre eljuttatott szavazólapok segítségével bonyolítja le az ifjúsági delegált tagok megválasztását. Az urnában történő szavazat-elhelyezést, szavazat-összeszámlálást követően a szavazattöbbséggel nyert tanuló kerül be az CIÖK Delegációjába.

4.5. A Delegáció tagjainak megválasztására október hónap tizenötödik (azaz 15.) napjáig sort kell keríteni.

4.6. Az oktatási intézmény választási módszerének akadályoztatása esetén, a szavazást online formában kell lebonyolítani.

### **5. Az önkormányzat alakuló ülése**

5.1. A Delegáció tagjainak beiktatása az alakuló ülés keretein belül valósul meg.

5.2. Az ifjúsági delegált tagok tájékoztatása e-mailen keresztül történik, az alakuló ülés időpontjáról az ifjúsági koordinátor a megválasztott ifjúsági delegált tagokkal történő egyeztetés után dönt.

5.3. Az alakuló ülésen való részvétel minden ifjúsági delegált tag számára kötelező.

5.4. Az alakuló ülés összehívója, moderátora, jegyzőkönyvvezetője az ifjúsági koordinátor.

5.5. Az alakuló ülés alkalmával sor kerül az egyes önkormányzati ifjúsági delegált tagok beiktatására, a Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ) felolvasására, tudatosítására, az ifjúsági elnöki pályázat kihirdetésére, ismertetésére és a felmerülő aktualitások közlésére.

5.6. A Delegáció tagjainak beiktatására illetve az alakuló ülésre október hónap tizenötödik (azaz 15.) napjáig sort kell keríteni.

5.7. Az alakuló ülés alkalmának akadályoztatása esetén, az egyes ifjúsági delegált tagok beiktatását, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ) pontjainak közzétételét, az ifjúsági elnök pályázatának ismertetését és kihirdetését online formában kell biztosítani.

### **6. Az ifjúsági elnök megválasztása**

6.1. Az ifjúsági elnök megválasztására, a mindenkor őszi Ceglédi Ifjúsági Fórumon kerül sor. A Ceglédi Ifjúsági Fórum, a város évente két alkalommal megrendezett ifjúságsszakmai eseménye, melynek során Cegléd oktatási intézményeinek és azok diákönkormányzatainak képviselő tagjai, az őket segítő pedagógusok, valamint a létesítmények tanulói társadalmi szerepvállalásukat erősíthetik meg, helyi/megyei/regionális/országos szakértők vezetésével fejleszthetik ifjúságsszakmai tudásukat, bővíthetik ismereteiket, valamint alulról induló kezdeményezéseket alapozhatnak meg Cegléd Város Önkormányzata felé a CIÖK közvetítésében.

6.2. Az ifjúsági elnök tisztségére pályázó ifjúsági delegált tagok az általuk elkészített prezentáció, önjellemzés valamint egy éves szakmai és pénzügyi tervet előzetes benyújtásával jelentkezhetnek.

6.3. Az őszi Ceglédi Ifjúsági Fórum résztvevői, a pályázó ifjúsági delegált tagok előadásának meghallgatása és bírálata után, nyílt, kézfenttartásos szavazással döntenek az ifjúsági elnök személyéről.

6.4. A szavazatok jegyzését az ifjúsági koordinátor vagy az ifjúsági koordinátor által írásban megbízott személy végzi.

6.5. Az ifjúsági elnök megválasztására október hónap harmincegyedik (azaz 31.) napjáig sort kell keríteni.

6.6. Az őszi Ceglédi Ifjúsági Fórum megrendezésének akadályoztatása esetén, az ifjúsági elnökválasztást előre előkészített forgatókönyv szerint, a helyi oktatási intézmények bevonásával, online kell lebonyolítani.

### **7. Az Elnökség (ifjúsági alelnök, titkár) megválasztása**

7.1. Az Elnökség (először az ifjúsági alelnökök, majd a titkár) megválasztását az őszi Ceglédi Ifjúsági Fórumot követő első delegációs ülésen kell lebonyolítani.

7.2. Az elnökségi tisztségekről titkos szavazás formájában a Delegáció dönt.

7.3. A tisztségekre való jelölés háromféle módon történhet:

7.3.1. az ifjúsági elnök - élve jelölési jogával – megnevezi az alelnöknek/titkárnak javasolt ifjúsági delegáltat;

7.3.2. a Delegáció tagja másik ifjúsági delegált tagtársat jelöl;

7.3.3. az ifjúsági delegált adott Elnökségi tisztség betöltésére önmagát jelöli.

7.4. Az ifjúsági tisztségviselő-jelöltek céljaik/rövid programjuk megfogalmazása, ismertetése és a Delegáció titkos szavazása után egyszerű szavazati többséggel töltik be az Elnökség adott tisztségét.

7.5. Az Elnökség megválasztását október hónap harmincegyedik (azaz 31.) napjáig kell lebonyolítani.

7.6. Az ifjúsági tisztségviselő-választást – a 7.1. pontban hivatkozott delegációs ülés akadályoztatása esetén - online formában kell lebonyolítani.

### **8. Az ifjúsági Delegáció üléseinek száma, összehívása**

8.1. Az ifjúsági Delegáció a működése alatt egy Közgyűlést, és havonta legalább egy nyilvános ülést tart.

8.2. Az ifjúsági Delegáció ülését, adott évi nyilvános illetve Közgyűlésének számát, várható időpontját - az ifjúsági koordinátor és az ifjúsági elnök előterjesztése alapján - az Elnökség által kiegészített és az ifjúsági Delegáció által véleményezett, valamint elfogadott éves szakmai és pénzügyi tervezet állapítja meg.

8.3. Az éves szakmai és pénzügyi tervezet az ifjúsági elnök választásakor közölt elképzelések, szakmai rendezvények, fórumok és az Elnökség illetőleg a Delegáció tagjainak a véleménye alapján készül.

8.4. A CIÖK delegációs ülését az ifjúsági elnök hívja össze, akadályoztatása esetén az általa helyettesítéssel megbízott ifjúsági alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a második alelnök, mindhárom személy együttes akadályoztatása esetén az ifjúsági koordinátor jár el.

8.5. Az ifjúsági delegáltakat, az ülés időpontjáról internetes felületen keresztül, meghívóban (mely rögzíti az ülés helyének, napjának, kezdési időpontjának, a napirend tárgyának, pontjainak és moderátorának, az ülés összehívójának megnevezését), legalább egy héttel korábban, az ifjúsági elnök értesít.

8.6. Az ifjúsági elnök a delegációs ülésre köteles meghívni:

8.6.1. az ifjúsági Delegáció tagjait (10 fő);

8.6.2. az Elnökséget (ifjúsági alelnökök, titkár – 3 fő);

8.6.3. ifjúsági koordinátort;

8.6.4. ifjúsági referenst.

### **9. Az ifjúsági Delegáció ülésével és vezetésével kapcsolatos általános szabályok**

9.1. Az CIÖK delegációs ülésének bejegyzett időpontja előtt minimum negyed órával minden ifjúsági delegált tagnak jelen kell lennie.

9.2. A Delegáció ülése nyilvános, a hallgatóság csak a részére kijelölt helyet foglalhatja el, és véleménynyilvánítással a testület munkáját nem zavarhatja.

9.3. Az ifjúsági Delegáció határozatképes, az ifjúsági delegált tagok szavazatának egyszerű többségével.

9.4. Határozatképtelenség esetén az ifjúsági elnök, akadályoztatása esetén az általa helyettesítéssel megbízott ifjúsági alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a második alelnök, mindhárom személy együttes akadályoztatása esetén az ifjúsági koordinátor dönt, hogy ugyanazon

napirendek megtárgyalására rendkívüli delegációs ülést hív össze új időpont megjelölésével, vagy a napirend megtárgyalását a soron következő delegációs ülésre halasztja.

9.5. Az ifjúsági delegált tagok 75 %-ának távollétében nem kerülhet sor a delegációs ülés megtartására, ilyen esetben rendkívüli delegációs ülés összehívására van szükség.

9.6. Az ifjúsági delegált tagok távollétét az önkormányzat titkára által vezetett Jelenléti Napló rögzíteni.

9.7. A CIÖK ifjúsági delegált tagja, ha a Szervezeti és Működési Szabályzatban (SZMSZ) foglalt ülések számának (a 12 db nyilvános delegációs ülésnek és 1 db Közgyűlésnek) több, mint 50 %-át elmulasztja, mandátuma megszűnik, helyének betöltésére rendkívüli iskolai választásokat kell kiírni, az oktatási intézményekkel történő előzetes konzultációnak megfelelően.

9.8. Az ifjúsági delegált tag ülésről való távollétét az CIÖK titkára felé az alábbiak szerint igazolhatja:

9.8.1. internetes felületen keresztül, az ülés kijelölt időpontját megelőző nap végéig;

9.8.2. személyes formában, a soron következő ülés előtt.

9.9. Amennyiben az ifjúsági delegált tag az aktuális ülésről való távollétnek 9.8. pont szerinti jelzését elmulasztja, hiányzása igazolatlanul minősül.

9.10. Három igazolatlan távollét utáni esetben, elnökségi felszólítást követő hiányzás az adott ifjúsági delegált tag mandátumának megszűnését vonja maga után.

## **10. Közgyűlés**

10.1. A CIÖK Delegációja évente egy alkalommal Közgyűlést köteles tartani.

10.2. A Közgyűlés várható időpontját az ifjúsági elnök választásakor az egy éves szakmai és pénzügyi tervezet taglalja.

10.3. Az évente egy alkalommal tartott delegációs Közgyűlésen minden ifjúsági delegált tagnak kötelező a részvétel.

10.4. Az ifjúsági elnök, a Közgyűlés előtt egy héttel, internetes felületen keresztül köteles értesíteni az ifjúsági delegált tagokat.

10.5. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

10.5.1. Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ) módosítása;

10.5.2. az ifjúsági elnök és az Elnökség újraválasztása;

10.5.3. az ifjúsági koordinátor féléves beszámolójának elfogadása, véleményezése.

10.6. A Közgyűlés felfüggesztése esetén vagy az ifjúsági delegált tagok több, mint 75 %-ának távollétében új időpont kiírására van szükség.

10.7. A Közgyűlés megtartásának akadályoztatása esetén az esetleges választások, módosítások, véleményezések lebonyolítása online formában történik.

## **11. Határozathozatal, szavazás rendje**

11.1. Határozatok jelölése: évente eggyel kezdődő folyamatos sorszám/évszám (hó, nap) CIÖK határozat.

11.2. Az ifjúsági Delegáció a vita lezárása után határozatot hoz.

11.3. A szavazás előtt az ifjúsági koordinátor, amennyiben szükséges, észrevételt tesz.

11.4. A szavazás nyílt, kézfeltartással történik (kivétel a Közgyűlésen az ifjúsági elnök és az Elnökség újraválasztása, mely titkos szavazással kerül megrendezésre).

11.5. A szavazatok összeszámlálásáról az CIÖK titkára gondoskodik. Ha a szavazás eredménye felől kétség merül fel, vagy valamelyik ifjúsági delegált tag kéri, az ifjúsági elnök köteles a szavazást megismételni. Az érvénytelenített szavazatokat az ifjúsági elnök és a titkár együttes aláírása hitelesíti.

11.6. Szavazásra csak az ifjúsági elnök, rendkívüli esetben akadályoztatása esetén az ifjúsági alelnökök együttes részvételével kerülhet sor.

11.7. Minősített többséggel dönt, azaz az összes ifjúsági delegált tag több, mint felének igen (egyetértő) szavazata szükséges:

11.7.1. az ifjúsági alelnökök és a titkár személyének egy (1) évre történő megválasztásáról illetve a Közgyűlés alkalmával az ifjúsági elnök, az ifjúsági alelnökök és a titkár újraválasztásához;

11.7.2. az ifjúsági koordinátor féléves beszámolójának elfogadásához;

11.7.3. új választás kiírásához;

11.7.4. az egy éves szakmai és pénzügyi tervezet elfogadásához.

11.8. Egyéb kérdésekben egyszerű többséggel dönt, melyhez a jelenlévő ifjúsági delegált tagok több, mint felének igen (egyetértő) szavazata szükséges.

## **12. Az ifjúsági koordinátor**

12.1. Az ifjúsági koordinátor a szervezetet Cegléd Város Önkormányzata (CVÖ) részéről segítő személy.

12.2. Kompetenciái közé tartozik:

12.2.1. CVÖ által a CIÖK működéséhez, rendezvények lebonyolítására, szakmai utak szervezésére biztosított összeg kezelése;

12.2.2. CVÖ képviselő-testületi és bizottsági nyilvános ülésein való részvétel, az előbbi esetben javaslattevési, utóbbi alkalmával véleményezési jog;

12.2.3. igazolások, kérvényezések megírása;

12.2.4. a CIÖK személyes alkalmakon, városi rendezvényeken, országos megmozdulásokon történő képviselete;

12.2.5. a város fiataljainak szemléletformálása, személyes-fejlődésük, társadalmi szerepvállalásuk megerősítése;

12.2.6. a CIÖK ifjúsági elnökének és Elnökségének, valamint Delegációjának ellenőrzése, együttműködés;

12.2.7. az ifjúsági delegált tagok megválasztásának előkészítése, lebonyolítása, az alakuló ülés levezetése, az ifjúsági elnökválasztás eredményének feljegyzése;

12.2.8. az egy éves szakmai és pénzügyi tervezet megírásában való közreműködés, féléves szakmai beszámoló megalkotása és előterjesztése;

12.2.9. aláírási joggal rendelkezik.

## **13. A delegációs ülés elnöke és jogköre**

13.1. Az ifjúsági Delegáció elnöke, az ifjúsági elnök.

13.2. Az ifjúsági Delegáció üléseit az ifjúsági elnök, akadályoztatása esetén az általa helyettesítéssel megbízott ifjúsági alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a második alelnök, mindhárom személy együttes akadályoztatása esetén az ifjúsági koordinátor látja el az ülés elnöki pozícióit.

## **14. Az ifjúsági elnök és jogköre**

14.1. Cegléd város oktatási intézményeinek diákjai, diákönkormányzatokat segítő pedagógusai és a Ceglédi CIÖK ifjúsági delegált tagjai, az őszi Ceglédi Ifjúsági Fórum alkalmával megválasztják az ifjúsági elnököt.

14.2. Az ifjúsági elnök feladata és hatásköre:

14.2.1. személyéről az őszi Ceglédi Ifjúsági Fórumon, a település ifjúsága és az őket segítő pedagógusok, valamint az CIÖK ifjúsági delegált tagjai döntenek;

14.2.2. választásakor, az ifjúsági koordinátor közreműködésével egy éves szakmai és pénzügyi tervezetet készít, melyet az Elnökség megválasztásakor terjeszt elő.

14.2.3. részt vehet CVÖ képviselő-testületi és bizottsági nyilvános ülésein, az előbbi esetben javaslattevési, utóbbi alkalmával véleményezési joggal rendelkezik;

14.2.4. irányítja, összehangolja és képviseli a CIÖK munkáját;

14.2.5. városi rendezvényeken, a médiában és a helyi/regionális/országos konferenciákon Cegléd város és a település ifjúságához méltó módon viselkedik, megjelenése kifinomult.

14.2.6. aláírási joggal rendelkezik;

14.2.7. a Delegáció üléseiről készült jegyzőkönyvet a titkárral együtt aláírásával hitelesíti;

14.2.8. lemondása esetén, az Elnökség előterjesztése alapján a Közgyűlésen, az új ifjúsági elnökjelölt programjának, prezentációjának és önjellemzésének bemutatását követően a Delegáció titkos szavazással és minősített többséggel dönt az ifjúsági elnök személyéről. A Közgyűlésig, az ifjúsági elnöki szerepkört az ifjúsági alelnökök egyike gyakorolja, ennek személyéről az ifjúsági elnök lemondását követő rendkívüli delegációs ülésen, titkos szavazás és minősített többség keretében dönt a szervezet;

14.2.9. kapcsolata az ifjúsági koordinátorral, a Város vezetésével, az Elnökséggel és a Delegációval felhőtlen, munkája precíz.

14.2.10. szívügyének tekinti a városi fiatalság formálását.

### **15. Az ifjúsági alelnök**

15.1. Az őszi Ceglédi Ifjúsági Fórumot követően a Delegáció - az ifjúsági elnök és az ifjúsági delegált tagok jelöltetésével - ifjúsági alelnököket választ.

15.2. Az ifjúsági elnököt akadályoztatása esetén az általa megbízott ifjúsági alelnök teljes jogkörben helyettesíti.

15.3. A megválasztott ifjúsági alelnökök tevékenységi területét, hatásköreit az ifjúsági elnök, az ifjúsági koordinátor javaslatára határozza meg.

15.4. Feladatai, hatásköre:

15.4.1. diplomatikus kapcsolatok ápolása a helyi/regionális/országos ifjúsági szervezetekkel, egyesületekkel;

15.4.2. aláírási joggal rendelkeznek;

15.4.3. segítik az ifjúsági elnök munkáját;

15.4.4. kommunikációs felületek biztosítása, a fiatalos, naprakész külső fenntartása az internetes fórumokon (Facebook, Instagramm, Snapchat);

15.4.5. városi rendezvényeken, a médiában és a helyi/regionális/országos konferenciákon Cegléd város és a település ifjúságához méltó módon viselkedik;

15.4.6. lemondása esetén, az ifjúsági elnök és a megmaradt tisztségviselők előterjesztésével a Közgyűlésen, céljainak, önjellemzésének, programjának bemutatását követően a Delegáció titkos szavazással és minősített többséggel dönt az ifjúsági alelnök(ök) személyéről. A Közgyűlésig, az ifjúsági alelnöki szerepkört a másik ifjúsági alelnök gyakorolja, mindkettejük mandátumának megszűnésekor azonban az ifjúsági elnök felterjesztése alapján a pozíciót betöltendő személy(ek)ről az ifjúsági alelnök(ök) lemondását követő rendkívüli delegációs ülésen, titkos szavazás és minősített többség keretében dönt a szervezet.

### **16. A titkár**

16.1. Az őszi Ceglédi Ifjúsági Fórumot követően a Delegáció az ifjúsági elnök, az ifjúsági delegált tagok jelöltetésével titkárt választ.

16.2. A titkár a Delegáció üléseiről - a tanácskozás lényegéről és a hozott döntésekről - jegyzőkönyvet készít, melyet az ifjúsági elnök aláírása mellett aláírásával hitelesít.

16.3. Őrzi a CIÖK és szervei működése során keletkezett iratokat, az elvégzett feladatokról szóló beszámolókat, a jelenléti ívet és minden más dokumentumot, amelyet az ifjúsági elnök és az Elnökség megőrzésre rábíz.

16.4. A titkárt, akadályoztatása esetén, az ifjúsági elnök által megbízott alelnök helyettesíti.

16.5. Városi rendezvényeken, a médiában és a helyi/regionális/országos konferenciákon Cegléd város és a település ifjúságához méltó módon viselkedik.

16.6. Választáskor szavazatot számol, aláírásával igazolja az érvénytelen voksokat.

16.7. Vezeti a Jelenléti Naplót, figyelemmel kíséri az ifjúsági delegált tagok mulasztásait.

16.8. Karbantartja az internetes fórumok levelezéseit, adatbázisát (monitoring).

16.9. Lemondása esetén, az ifjúsági elnök és a megmaradt tisztségviselők előterjesztésével a Közgyűlésen - céljainak, önjellemzésének, programjának bemutatását követően - a Delegáció titkos szavazással és minősített többséggel dönt a titkár személyéről. A Közgyűlésig, az ifjúsági elnök felterjesztése alapján a pozíciót betöltendő személyről a titkár lemondását követő rendkívüli delegációs ülésen, titkos szavazás és minősített többség keretében dönt a szervezet.

### **17. Az ifjúsági delegált tagok**

17.1. Az ifjúsági delegált tag megbízatása az alakuló üléstől számított 1 évig tart.

17.2. Az ifjúsági delegált tag megbízatását az alakuló ülésen kapja.

17.3. Az ifjúsági delegált tag kötelezettségei:

17.3.1. segíti az ifjúsági elnök és az Elnökség munkáját,

17.3.2. szervezi a CIÖK feladatait és ennek érdekében írásban, internetes felületen keresztül, az ülés kijelölt időpontját megelőző nap végéig vagy személyes formában, a soron

következő gyűlés előtt az CIÖK titkára felé bejelenti, ha a testületi ülésen nem tud megjelenni, illetőleg egyéb megbízatásának teljesítése akadályba ütközik;

17.3.3. aktívan részt vesz a városi programokon, az ifjúsági szervezet által előkészített rendezvényeken, helyi/regionális/országos konferenciákon;

17.3.4. kapcsolattartás a település fiataljaival, az oktatási intézmények diákönkormányzatot segítő pedagógusaival;

17.3.5. segíti embertársait, a CIÖK nevéhez és a városi ifjúság képviselőjéhez méltó módon viselkedik.

17.4. Az ifjúsági delegált tag jogköre:

17.4.1. megbízás alapján képviselheti a szervezetet;

17.4.2. kezdeményezheti határozat megalkotását;

17.4.3. a Delegáció közreműködésével Cegléd Város Önkormányzata elé terjeszthet megvizsgálás céljából közérdekű kérdést, javaslatot, a témában kezdeményezheti az önkormányzati hivatal intézkedését az ifjúsági koordinátor közbenjárásával.

17.5. Megbízatása megszűnik:

17.5.1. egy (1) év elteltével;

17.5.2. lemondásával;

17.5.3. amennyiben a CIÖK Szervezeti és Működési Szabályzata szerint megtartott ülések több, mint 50 %-áról igazolatlanul távol marad;

17.5.4. három igazolatlan távollét esetében, elnökségi felszólítást követő ismételt hiányzás esetén.

17.6. A CIÖK delegált tag megbízatásának a 17.5.2. – 17.5.4. alpontok szerinti megszűnését követően helyének betöltésére rendkívüli iskolai választásokat kell kiírni, az oktatási intézményekkel történő előzetes konzultációnak megfelelően.

## **18. Meghívott vendégek**

A CIÖK delegációs ülésein a meghívott vendégek tanácskozási joggal vesznek részt.

## **19. Az CIÖK vagyona, éves költségvetése**

19.1. A CIÖK éves bevételét Cegléd Város Önkormányzatának az ifjúságpolitikai és érdekképviselői szektorra elkülönített támogatása és az egyéb úton szerzett bevételek alkotják.

19.2. A Cegléd Város Önkormányzatától eltérő módon befolyó bevételek felhasználásának céljait előzetes elnökségi egyeztetés alapján, delegációs ülés keretein belül az ifjúsági delegált tagok határozzák meg.

19.3. A CIÖK költségvetését az ifjúsági elnök megválasztásakor az egy éves szakmai és pénzügyi tervezet tartalmazza, melyet az ifjúsági elnök, az ifjúsági koordinátor közreműködésével alkot meg.

19.4. Az előre nem tervezett anyagi kiadások fedezetére az CIÖK rendelkezésére álló költségvetési előirányzatból CVÖ polgármesterének címzett, az ifjúsági koordinátor és az ifjúsági elnök aláírásával ellátott az alpolgármester szignójával láttamozott kérelmet kell benyújtani. Az összeg felhasználásáról szóló döntést az ifjúsági Delegáció előleg, az éves szakmai és pénzügyi tervezet alapján hozza meg.

19.5. A költségvetésben tervezett, szükséges kiadások teljesítéséről az önkormányzati hivatal gondoskodik.

19.6. Az ifjúsági Delegáció, az ifjúsági koordinátor által féléves beszámoló formájában terjeszt elő Cegléd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elé.

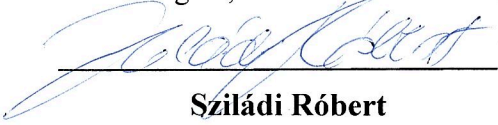
19.7. A költségvetési támogatás éves felhasználását, az ifjúsági koordinátor és az ifjúsági elnök előterjesztése alapján, az Elnökség által kiegészített és az ifjúsági Delegáció által véleményezett, valamint elfogadott egy éves szakmai és pénzügyi tervezet részletezi. Rendelkezési joga CVÖ polgármesterének illetve alpolgármesterének, valamint az ifjúsági referensnek és az ifjúsági koordinátornak van.



**20. Záró rendelkezések**

E szabályzat 2020. október 1-jén lép hatályba.

Kelt: Cegléd, 2020. ....



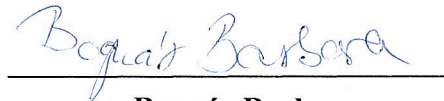
**Sziládi Róbert**  
ifjúsági koordinátor



**Fehér Lili Atina**  
ifjúsági elnök



**Slezák Pál Gábor**  
ifjúsági alelnök



**Bognár Barbara**  
ifjúsági alelnök



**Bugyi Roland István**  
titkár